

Oggetto: Richiesta rilascio copia liste elettorali comunali.

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____, residente a _____
in Via _____ codice fiscale _____
telefono/cellulare _____ email _____
per conto di/dell'ente _____
con sede a _____ all'indirizzo _____
avente la seguente finalità istituzionale _____

CHIEDE

Copia delle Liste Elettorali di:

Tutte le Sezioni ☐

I Sezione ☐

II Sezione ☐

Su supporto : ☐cartaceo, ☐informatico, formato pdf ☐ xls ☐

DICHIARA

che la richiesta ha le seguenti finalità *[descrizione]* _____

che rientrano nelle seguenti categorie previste dall'art. 51 della legge 20.3.1967, n. 223:

- ☐ elettorato attivo e passivo
- ☐ di studio
- ☐ di ricerca statistica, scientifica o storica o carattere socio assistenziale
- ☐ perseguimento di un interesse collettivo o diffuso

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità che la disponibilità ed il trattamento dei suddetti dati comporta, in qualità di "responsabile esterno del trattamento dei dati" relativamente all'utilizzo, alla conservazione ed ai trattamenti che verranno svolti in relazione alle finalità precedentemente dichiarate¹ si impegna a rispettare le seguenti condizioni:

- Il rapporto è formalizzato nel presente documento e riguarda esclusivamente le finalità dichiarate.
- Il richiedente è autorizzato ad effettuare trattamenti esclusivamente entro i termini compatibili con le finalità dichiarate.

¹ Il "responsabile del trattamento dei dati" è responsabile degli eventuali illeciti civili ed amministrativi che direttamente, o che i dipendenti o i collaboratori

dovessero commettere nel trattare i dati, ed altresì è responsabile penalmente in caso di violazioni del decreto legislativo n. 196 del 2003. Pertanto si raccomanda di utilizzare tutte le cautele e gli accorgimenti di natura tecnica e organizzativa possibili, per assicurare che i trattamenti effettuati dal richiedente avvengano nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza.

- il richiedente tratterà i dati esclusivamente per le finalità dichiarate.
- Il richiedente si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati ricevuti, se non secondo quanto esplicitamente previsto da norma di legge e regolamenti vigenti.
- Qualunque sia la finalità e la durata del trattamento effettuato, i dati rimarranno sempre e comunque di titolarità del Comune di Castelnuovo della Daunia (FG), pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti e l'accesso ai dati, siano essi in formato elettronico oppure cartaceo, dovrà essere consentito solamente al personale autorizzato. In ogni caso i dati non verranno utilizzati per finalità commerciali o di marketing.
- Il richiedente si impegna a mettere in atto tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati, compreso ma non limitato a quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196 del 2003. Inoltre si impegna esplicitamente ad adottare idonee e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
- Si impegna, altresì, a cancellare fisicamente dai propri sistemi e dai propri archivi elettronici e cartacei tutti i dati di cui il Comune di Castelnuovo della Daunia (FG) è titolare.
- Il richiedente è consapevole che la presente richiesta potrà essere inviata, per conoscenza, alla Prefettura e/o alla Questura territorialmente competente.

Firma

Castelnuovo della Daunia, li

Allego fotocopia di un documento di identità.