|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIZIONE PROCEDIMENTO  | **PAGARE TRIBUTI IMU** |
| *Unità organizzativa responsabile dell’istruttoria* | Settore Economico – FinanziarioRag. Lucia Bernaudo |
| *Modalità di accesso e canali attraverso i quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano* | Per informazioni recarsi presso gli Uffici comunali il martedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 o scrivere una mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.castelnuovodelladaunia.fg.it o ragioneria@comune.castelnuovodelladaunia.fg.it  |
| *Termine per la conclusione con l’adozione di un provvedimento espresso/atto autorizzativo ed ogni altro termine procedimentale rilevante* | 30 giorni o diverso termine previsto dalla legge |
| *Procedimento con il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell’interessato? (SI/NO)* | No |
| *Modalità per effettuazione pagamenti e costi* | *Mediante Pago Pa* |
| *Soggetto responsabile e/o soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia* | Segretario comunale |
| *Riferimenti normativi* | Norme statali e comunali |